

重庆理工大学经济与贸易学院文件

经贸学发〔2014〕5号

经济与贸易学院本科生国家奖学金评定工作实施细则

为激励我院全日制本科生勤奋学习、努力进取，确保我院国家奖学金评定工作顺利进行，根据《重庆理工大学国家奖学金评定办法》的精神，结合我院实际情况，制定本细则。

一、申请条件

（一）热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导。

（二）自觉遵守宪法和法律，遵守学校各项规章制度，未受过任何形式的纪律处分。

（三）诚实守信，道德品质优良。在上一学年中无考试违纪、作弊或论文抄袭等行为。

（四）申请者为我院二年级以上（含二年级）全日制本科学学生。

（五）在校期间学习成绩优异，积极参加社会实践活动，具有较强的创新能力，上一学年获得校级甲等以上（含甲等）综合奖学金，或获得校级及以上三好学生、优秀学生干部荣誉称号。

二、奖励办法

（一）对获得国家奖学金的同学给予 8000 元奖励，颁发国家统

一印制的奖励证书，并记入学生学籍档案。

（二）学院对获奖同学进行宣传、表彰。

三、评审数量

根据学校下达给我院的国家奖学金名额，原则上按年级进行平均分配。如有余额，则对学风优良且学习成绩优秀的年级予以适当倾斜。

四、评审原则

国家奖学金坚持公开、公平、公正、择优的原则，每学年评审一次，实行等额评审。

五、评审程序

每学年第一学期初，根据学校工作安排，学院学生工作办公室在学院网站上发布通知，启动评审工作。评审程序如下：

（一）个人申请。符合申请条件的学生，按照要求如实填写《国家奖学金申请审批表》、《经济与贸易学院申请国家奖学金学生信息统计表》，准备相关证明材料，在规定时间内交学院学生工作办公室（含上述两表格的纸质材料和电子材料各1份）。未在规定时间内提交申请材料者视为自动弃权。

（二）资格审查。学院学生工作办公室对申请人进行资格审查，对申报材料真实性进行审查。

（三）学院评审。学院学生奖助学金评定小组对资格审查合格的申请者进行等额评审，确定候选人。

(四) 学院党政联席会审核。

(五) 网上公示。将候选人名单在学院网站上进行 3 天公示。

(六) 上报学校。学院学生工作办公室将经公示无异议的候选人名单及材料报学校学生资助管理中心。

(七) 学校复查、审定。学校学生资助管理中心对候选人进行复查，确定建议名单，报校领导审定后报重庆市教委审批。

六、组织机构

学院学生奖助学金评审小组负责国家奖助学金的指标分配、评审组织、受理学生申诉。其人员组成如下：

组长：学院党总支书记

成员：学生工作办公室辅导员、班导师代表、学生代表（包括学生干部、学生党员及普通学生），共计 10 人左右。

七、其他规定

(一) 学校接到国家奖助学金批复和专款后，由学校学生资助管理中心和财务处统一组织一次性发放给获奖学生，主要用于资助学生的学费、住宿费和生活费。

(二) 国家奖助学金获得者如在该学年内严重违纪受到纪律处分，将追回其获得的全部奖学金。

(三) 国家奖助学金获得者如在评审过程中提供虚假证明材料，一经查实，将追回其获得的全部奖学金。

(四) 学生对评审工作或评审结果有异议的，可向学院学生奖

助学金评审小组申诉。

八、本细则经 2014 年 12 月 15 日学院党政联席会审核，自下发之日起实施，由学院学生工作办公室负责解释。

附件：

1.国家奖学金申请审批表

2.经济与贸易学院申请国家奖学金学生信息统计表

重庆理工大学经济与贸易学院

2014 年 12 月 15 日

拟稿人：武文丽

核稿人：文洁

经济与贸易学院学生工作办公室

2014 年 12 月 26 日印发

附件 1:

(20xx—20xx 学年) 国家奖学金申请审批表

学校: 重庆理工大学

院系: 经济与贸易学院

学号:

基本情况	姓名		性别		出生年月	
	政治面貌		民族		入学时间	
	专业		学制		联系电话	
	身份证号					
学习情况	成绩排名: ___/___ (名次/总人数)			实行综合考评排名: 是 <input checked="" type="checkbox"/> ; 否 <input type="checkbox"/>		
	必修课___门, 其中及格以上___门			如是, 排名: ___/___ (名次/总人数)		
大学期间主要获奖情况	日期	奖项名称			颁奖单位	
申请理由 (200 字)	<p>1.学习情况: 本人.....</p> <p>2.社会工作情况: 本人.....</p> <p>3.其他方面表现: 本人.....</p> <p style="text-align: right;">申请人签名(手签):</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					

<p>推荐理由 (100字)</p>	<p>XX 同学，在 20xx-20xx 学年学习方面.....，生活方面.....，担任 xx 期间.....。</p> <p>特此推荐。</p> <p>推荐人（辅导员或班主任）签名：</p> <p>年 月 日</p>
<p>院（系）意见</p>	<p>院系主管学生工作领导签名：</p> <p>（院系公章）</p> <p>年 月 日</p>
<p>学校意见</p>	<p>经评审，并在校内公示_____个工作日，无异议，现报请批准该同学获得国家奖学金。</p> <p>（学校公章）</p> <p>年 月 日</p>

